

СОГЛАСОВАНО

Председатель профкома

 Т.О. Жукова

31.08.2022

регистрационный номер 217



УТВЕРЖДЕНО
приказом № 310 от 31.08.2022

Положение об обучении по индивидуальному учебному плану в Государственном бюджетном профессиональном образовательном учреждении «Региональный железнодорожный техникум»

1. Общие положения

1.1 Положение об обучении по индивидуальному учебному плану в государственном бюджетном профессиональном образовательном учреждении «Региональный железнодорожный техникум» (далее — Положение) определяет порядок и условия реализации прав обучающихся государственного бюджетного профессионального образовательного учреждения «Региональный железнодорожный техникум» (далее — Техникум) на обучение по индивидуальному учебному плану в пределах осваиваемой основной образовательной программы (далее — ООП)

1.2 Настоящее Положение разработано в соответствии с Федеральным законом Российской Федерации от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в РФ»;

приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 14.06.2013 N 464 «Об утверждении порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам среднего профессионального образования» и иными нормативно правовыми актами федерального, регионального и локального уровней;

приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 18.04.2013 №292 «Порядок организации и осуществления образовательной деятельности по основным программам профессионального обучения»

Уставом Техникума;

иными нормативными и правовыми актами федерального, регионального и локального уровней.

1.3 Индивидуальный учебный план — учебный план, обеспечивающий освоение образовательной программы на основе индивидуализации ее содержания с учетом особенностей и образовательных потребностей конкретного обучающегося.

1.4 Обучение по индивидуальному учебному плану позволяет реализовать обучающимися: право обучения по ускоренным образовательным программам; право совмещения учебы с научной, трудовой, спортивной, творческой деятельностью; право академической мобильности; право свободного посещения занятий по состоянию здоровья или по семейным обстоятельствам.

1.5 Индивидуальный учебный план разрабатывается Техникумом самостоятельно для одного обучающегося или группы обучающихся на основе учебного плана соответствующей ООП в полном соответствии с действующим ФГОС СПО, с учетом уровня предшествующей подготовки и способностей обучающихся. Индивидуальный учебный план должен предусмотреть объем учебного времени на все компоненты обязательной и вариативной части циклов, разделов ООП в соответствии с ФГОС СПО.

1.6 Индивидуальный учебный план подразумевает частичное самостоятельное изучение обучающимся дисциплин, междисциплинарных курсов, предусмотренных учебным планом по профессии, специальности, и создает условия для реализации дифференцированных подходов в подготовке обучающегося, опираясь на уровень его образования и способностей.

1.7 Индивидуальный учебный план может предоставляться обучающимся различных форм обучения, **предусмотренных** в Техникуме.

1.8 Обучение по индивидуальному учебному плану может быть предоставлено:

1.8.1 При ликвидации разницы при освоении дисциплин, междисциплинарных курсов, профессиональных модулей, практик по ООП, в случаях:

– перевода обучающегося с одной образовательной программы на другую внутри Техникума;

- перевода из другой образовательной организации;
- восстановления в Техникум для продолжения обучения.

1.8.2 При переводе обучающихся на ускоренное обучение по ООП Техникума.

1.8.3 С целью создания условий для продолжения и завершения обучения следующим обучающимся:

- привлекаемым к выполнению государственных и общественных обязанностей, участия в спортивных, культурных и иных массовых мероприятиях;
- находящимся на длительном стационарном, амбулаторном или санитарно-курортном лечении;
- имеющих инвалидность, не позволяющей продолжить или завершить обучение в общем порядке;
 - в случае беременности, рождения ребенка и ухода за ним до 3 лет;
 - совмещающим работу с обучением;
 - по семейным обстоятельствам (необходимость ухода за тяжелобольным членом семьи и др.);
- зачисленным в образовательные учреждения, либо в Техникум для обучения по второй ООП.

1.8.4 В иных исключительных случаях по уважительной причине, имеющих документальное подтверждение.

2. Порядок перевода на обучение по индивидуальному учебному плану

2.1 Перевод обучающегося на индивидуальный план обучения проводится на основании личного заявления обучающегося, для **несовершеннолетних** — заявление одного из родителей (законных представителей) обучающегося (Приложение 1).

2.2 К заявлению о переводе на обучение по индивидуальному учебному плану прилагается документ, подтверждающий обоснованность заявления:

медицинская справка, лист нетрудоспособности, справка подтверждающая факт установления инвалидности, выданная федеральным государственным учреждением медико-социальной экспертизы;

- копия свидетельства о рождении ребенка (возраст 3 лет);
- справка с места работы или ходатайство руководства организации, трудоустроившее обучающегося;
- справка об обучении установленного образца или копия диплома с приложением государственного образца;
- иные документы.

2.3 Вопрос о переводе на индивидуальный учебный план рассматривается в течение двух недель аттестационной комиссией по заявлению обучающегося или родителей (законных представителей).

2.4 Решение о переводе обучающихся на обучение по индивидуальному учебному плану оформляется приказом директора техникума (Приложение 2).

2.5 Перевод обучающихся на индивидуальный учебный план осуществляется на срок не менее одного семестра.

2.6 Основаниями для отказа в переводе обучающегося на обучение по индивидуальному учебному плану могут быть следующие причины:

- низкие показатели текущей успеваемости обучающегося;
- низкие показатели промежуточной аттестации обучающегося;
- задержка или отказ в предоставлении документов, подтверждающих обоснованность заявления о переводе на индивидуальный учебный план;
- обоснованные сомнения в подлинности представленных документов.

2.7 При положительном решении заместителя директора по учебной работе в течение 7 дней с момента принятия решения о переводе на основе рабочего учебного плана соответствующей ООП составляет индивидуальный учебный план. Индивидуальный учебный план утверждается директором Техникума.

2.8 Обучающийся знакомится под роспись с индивидуальным учебным планом (примерный индивидуальный учебный план приведен в Приложении 3) и, при наличии академической задолженности, с графиком ликвидации задолженности (Приложение 4).

2.9 Секретарь учебной части доводит информацию о переводе обучающегося на индивидуальный учебный план до преподавателей Техникума.

2.10 Наименование дисциплин в индивидуальном учебном плане и их группирование по циклам должно быть идентичным рабочим учебным планам Колледжа, рассчитанным на полный срок обучения, но может отличаться большей долей самостоятельной работы обучающегося.

3. Организация учебного процесса по индивидуальному учебному плану

3.1 При обучении по индивидуальному учебному плану акцент делается на самостоятельное изучение дисциплин, профессиональных модулей при обязательном посещении обучающимся не менее 25 % аудиторных занятий с последующей сдачей зачетов и экзаменов согласно графику учебного процесса.

3.2 Обучающиеся, переведенные на индивидуальный план обучения, освобождаются от обязательного посещения занятий по общему расписанию и выполняют программные требования в индивидуально-установленные сроки и по индивидуальным заданиям преподавателей. Преподаватель, осуществляющий подготовку по дисциплине, может установить обязательное посещение студентами практических занятий, лабораторных работ, консультаций.

3.3 Учебную, производственную практики обучающиеся по индивидуальному учебному плану могут проходить в соответствующих профилю подготовки организациях и учреждениях по месту проживания и(или) работы, при условии предоставления договора на прохождение практики с организацией. По итогам практики обучающиеся предоставляют соответствующую отчетность и проходят аттестацию, предусмотренную календарным учебным графиком по ООП.

3.4 Обучающийся по индивидуальному учебному плану, в том числе при ускоренном обучении, не отменяет для студента обязанности выполнения образовательной программы в полном объеме. Непосещение некоторых занятий может быть заменено написанием рефератов, выполнением контрольных работ, проекта, тестирования, лабораторно-практических заданий, собеседованием с преподавателем по пропущенным темам.

3.5 Аттестацию обучающиеся по индивидуальному учебному плану проходят в установленное по расписанию время.

3.6 В случае невозможности участия в экзаменационной сессии по уважительной причине студенту, обучающемуся по индивидуальному учебному плану, могут быть изменены сроки сессии (при наличии подтверждающего документа).

3.7 Контроль знаний лиц, обучающихся по индивидуальному учебному плану, возлагается на преподавателей, осуществляющих подготовку по дисциплине, междисциплинарным курсам.

3.8 Результат промежуточной аттестации преподаватель заносит в учебный журнал группы, зачетную книжку обучающегося и(или) ведомость (зачетную, экзаменационную), которая сдается в учебную часть и подшивается к другим документам.

3.9 Контроль за выполнением обучающимися индивидуального учебного плана возлагается на классного руководителя и заместителя директора по учебной работе. В случае невыполнения установленного индивидуального учебного плана, за пропуски занятий, нарушения сроков сдачи зачетов и экзаменов без уважительных причин, невыполнение обязанностей, предусмотренных настоящим Положением, обучающийся может быть лишен права обучения по индивидуальному учебному плану.

3.10 Государственную итоговую аттестацию лица, осуществляющие обучение по индивидуальному учебному плану, проходят в сроки, установленные графиком учебного процесса.

3.11 Обучение по индивидуальному учебному плану осуществляется в рамках планируемой нагрузки преподавателя, ведущего учебную дисциплину, междисциплинарный курс.

3.12 Обучающимся по очной форме обучения по индивидуальному учебному плану за счет средств областного бюджета, стипендия назначается по результатам промежуточной аттестации в установленном порядке.

Директору ГБПОУ

РЖТ

И.О. Фамилия

от обучающегося _____

Ф.И.О. полностью

Группы _____ курса _____

Телефон _____

ЗАЯВЛЕНИЕ

Прошу перевести меня на индивидуальный учебный план обучения на период с «_____»

но «_____»

в связи с _____

Документы, являющиеся основанием для предоставления права свободного посещения занятий, прилагаются.

С условиями перевода и обучения по индивидуальному учебному плану ознакомлен(а), согласен(сна) и обязуюсь выполнять.

_____ 20 _____ г.

(подпись)

П Р И К А З

от « ____ » _____ г.

№ _____

Об обучении по
индивидуальному учебному
плану

В соответствии с Положением «Об обучении по индивидуальному учебному плану в государственном бюджетном профессиональном образовательном учреждении «Региональный железнодорожный техникум», утвержденного приказом директора от 31.08.22 №310, а также в соответствии с решением аттестационной комиссии

Протокол N ____ от « ____ » _____ г.

П Р И К А З Ы В А Ю:

1. Перевести студента _____ (Фамилия, имя, отчество), обучающегося по профессии/специальности _____ (код, наименование (очной, заочной) формы обучения в группе ____ на ____ курсе, на обучение по индивидуальному учебному плану.

2. Утвердить индивидуальный учебный план _____ (Фамилия, имя, отчество).

3. (Если есть необходимость) Установить сроки ликвидации академической задолженности не позднее « » _____ г.

4. Контроль за исполнением приказа возложить на заместителя директора по учебной работе _____ (Фамилия, имя, отчество).

Основание. заявление (Фамилия, имя, отчество), наименование документа подтверждающего обоснованность заявления.

Директор

И.О. Фамилия

УТВЕРЖДАЮ

Директор ГБПОУ РЖТ

_____ И.О. Фамилия

Приказ № _____ от «___» _____ Г.

ИНДИВИДУАЛЬНЫЙ УЧЕБНЫЙ ПЛАН

разработан на основе учебного плана основной образовательной программы по профессии/специальности _____ (код, наименование, срок обучения, форма обучения), утвержденного решением

Педагогического совета от « _____ » _____ г. Протокол № _____

студента _____ (Фамилия, имя, отчество) _____ курса. _____ группы

на срок с _____ по _____

№ п/п	Наименование учебной дисциплины, междисциплинарного курса, практики по учебному плаву	Всего аудиторных часов	Курсовая работа (проект)	Форма промежуточной аттестации	Преподаватель	Подпись
1	2 практики по учебному плаву	3	4	5	6	7

Заместитель директора по учебной работе

И.О. Фамилия

С индивидуальным учебным планом ознакомлен

И.О. Фамилия

УТВЕРЖДАЮ

Директор ГБПОУ РЖТ

_____ И.О. Фамилия

Приказ № _____ от « _____ » _____ Г.

График ликвидации задолженности

Студента _____
Ф.И.О. полностью

Профессия/Специальность _____ курса _____ группы _____
 на период с _____ по _____

Приказ № _____ от « _____ » _____ Г.

№ п/п	Наименование учебной дисциплины, междисциплинарного курса, практики по учебному плану	Форма промежуточной аттестации	Сроки сдачи задолженности
1.	2	3	4
2.			
3.			
4.			

С графиком ликвидации задолженности ознакомлен _____
Подпись И.О.Фамилия