

СОГЛАСОВАНО

Председатель профкома

*Тавр* Павлова Т.О.

13.03.2024

УТВЕРЖДЕНО

приказом № 116

13.03.2024

*интерактивный  
номер 256*

**Порядок выбора учебников, учебных пособий в  
Государственном бюджетном профессиональном образовательном учреждении  
«Региональный железнодорожный техникум»**

**1. Общие положения**

1.1. Настоящее Положение «Порядок выбора учебников, учебных пособий в государственном бюджетном профессиональном образовательном учреждении «Региональный железнодорожный техникум» (далее - Техникум) принято в соответствии с

- п.9 ч.3 ст.28, п. 5 ч. 3 ст 47 Федерального закона Российской Федерации от 29 декабря 2012 г №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»,

- Федеральным государственным образовательным стандартом среднего общего образования, утвержденного приказом Министерства образования и науки Российской Федерации № 413 от 17 мая 2012 г. «Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта среднего общего образования»

- приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 21.09.2022 г. № 858 «Об утверждении федерального перечня учебников, допущенных к использованию при реализации имеющих государственную аккредитацию образовательных программ начального общего, основного общего, среднего общего образования организациями, осуществляющими образовательную деятельность и установления предельного срока использования исключенных учебников»;

- Федеральными государственными образовательными стандартами по профессиям и специальностям.

1.2. Положение является локальным нормативным актом Техникума, определяющим порядок выбора учебников и учебных пособий и обеспечения ими обучающихся.

**2. Порядок выбора учебников и учебных пособий**

2.1. В целях обеспечения принятых Техникумом образовательных программ среднего общего и среднего профессионального образования формируется библиотечный фонд учебников и учебных пособий.

2.2. Техникум для использования при реализации образовательных программ выбирает:

- учебники из числа входящих в действующий федеральный перечень учебников, рекомендуемых к использованию при реализации обязательной части основной образовательной программы, и части, формируемой участниками образовательных отношений, в том числе учебников, обеспечивающих учет региональных и этнокультурных особенностей субъектов Российской Федерации, реализацию прав граждан на получение образования на родном языке из числа языков народов Российской Федерации и изучение родного языка из числа языков народов Российской Федерации и литературы народов Российской Федерации на родном языке (в соответствии с п. 4, 5 ст. 18 Закона об образовании в Российской Федерации);

- учебные пособия, выпущенные организациями, входящими в перечень организаций, осуществляющих выпуск учебных пособий, допущенных к использованию при реализации имеющих государственную аккредитацию образовательных программ среднего общего и среднего профессионального образования.

2.2.1. Педагогические работники осуществляют выбор учебников, учебных пособий в соответствии с образовательными программами Техникума и Федеральным перечнем учебников, допущенных к использованию при реализации имеющих государственную аккредитацию образовательных программ среднего общего и среднего профессионального образования.

2.2.2. Цикловые методические комиссии рассматривают выбор учебников, учебных пособий, планируемых к использованию в новом учебном году в соответствии с установленными требованиями.

2.2.3. Педагогический совет Техникума принимает решение о выборе учебников и учебных пособий. Решение оформляется соответствующим протоколом Педагогического совета.

2.2.4. Директор Техникума утверждает перечень учебников и учебных пособий на учебный год.

2.2.5. Утвержденный перечень учебников и учебных пособий находится в открытом доступе для всех участников образовательного процесса.

### **3. Порядок обеспечения обучающихся учебниками и учебными пособиями**

3.1. Библиотечный фонд Техникума располагает учебниками и учебными пособиями из утвержденного перечня на текущий учебный год.

3.2. Техникум предоставляет не менее одного учебника и (или) учебного пособия в печатной и (или) электронной форме, выпущенных организациями, входящими в перечень организаций, осуществляющих выпуск учебных пособий, которые допускаются к использованию при реализации имеющих государственную аккредитацию образовательных программ среднего общего образования, необходимого для освоения программ среднего общего образования, на каждого обучающегося по учебным предметам: русский язык, литература, математика, физика, химия, биология, география, история, обществознание, иностранные языки, информатика, а также не менее 0,5 учебника и (или) учебного пособия в печатной и (или) электронной форме, необходимого для освоения программ среднего профессионального образования, на каждого обучающегося профессиональным учебным дисциплинам, междисциплинарным курсам и профессиональным модулям.

3.3. Обучающимся обеспечивается доступ к библиотечному фонду учебников и учебных пособий в печатной и электронной формах.

3.4. Техникум предоставляет обучающимся в пользование учебники и учебные пособия, необходимые для реализации программ среднего общего и среднего профессионального образования на бесплатной основе.

3.5. Для освоения учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей) за пределами федеральных государственных образовательных стандартов и(или) получающими платные образовательные услуги в Техникуме, обучающиеся имеют право бесплатно получать учебники и учебные пособия при наличии их в библиотечном фонде и достаточном количестве экземпляров на срок обучения.

3.6. Выдача учебников и учебных пособий обучающимся на текущий учебный год осуществляется в соответствии с установленным графиком, утвержденным директором Техникума).

3.7. По окончании учебного года или в иной установленный срок учебники и учебные пособия возвращаются в библиотеку Техникума.

3.7.1. В случае перехода обучающегося в течение учебного года в другую образовательную организацию, учебники и учебные пособия, предоставленные ему в пользование, возвращаются в библиотеку Техникума. Личные дела, документы об образовании выдаются администрацией Техникума выбывающим обучающимся только после возвращения литературы, взятой в библиотеке.

3.8. За каждый полученный учебник и учебное пособие обучающиеся расписываются на специальном вкладыше в читательском формуляре, который сдается в библиотеку.

3.9. Классные руководители, а также преподаватели учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей) за пределами федеральных государственных образовательных стандартов проводят беседу-инструктаж для обучающихся о правилах пользования учебниками и учебными пособиями.

#### **4. Ответственность участников образовательного процесса за порядок выбора и пользования учебниками и учебными пособиями**

4.1. Директор Техникума несет ответственность:

- за обеспечение обучающихся учебниками, учебными пособиями, учебно-методическими материалами, средствами обучения и воспитания;
- за соответствие используемых в образовательной деятельности учебников и учебных пособий Федеральному перечню учебников.

4.2. Заместитель директора по учебной работе и заместитель директора по учебно-производственной работе несет ответственность за:

- определение списка учебников в соответствии с утвержденным Федеральным перечнем учебников, рекомендованных (допущенных) к использованию в образовательной деятельности в образовательных учреждениях, реализующих образовательные программы среднего общего и среднего профессионального образования и имеющих государственную аккредитацию, а также учебных пособий, допущенных к использованию в образовательном процессе;

- осуществление контроля использования педагогическими работниками в ходе образовательного процесса учебных пособий и материалов, учебников в соответствии со списком учебников и учебных пособий, с образовательной программой, утвержденных Техникумом.

4.3. Заведующий библиотекой (библиотекарь) несет ответственность за:

- соответствие наличествующих в библиотеке учебников, учебных пособий списку учебников, учебных пособий, утвержденному директором Техникума;
- достоверность информации об обеспеченности учебниками и учебными пособиями обучающихся Техникума;
- организацию работы библиотеки по предоставлению и сбору учебников, учебных пособий обучающимся;
- организацию обеспечения в полном объеме льготной категории обучающихся учебниками и учебными пособиями, имеющимися в фонде библиотеке, и равномерное

распределение учебников, имеющихся в фонде библиотеки, между остальными обучающимися;

- осуществление контроля за сохранностью библиотечного фонда учебной литературы;

- достоверность оформления заявки на учебники и учебные пособия в соответствии с реализуемыми Учреждением образовательными программами и имеющимся фондом библиотеки.

4.4. Председатель цикловой комиссии несет ответственность за:

- качество проведения процедуры согласования перечня учебников и учебных пособий на соответствие учебно-методическому обеспечению из одной предметно-методической линии; требованиям федеральных государственных образовательных стандартов среднего общего и среднего профессионального образования; федеральному перечню учебников; образовательным программам, реализуемым в Техникуме;

- достоверность информации для формирования списка учебников и учебных пособий для обучающихся на предстоящий учебный год.

4.5. Классный руководитель доводит до сведения родителей информацию о комплекте учебников, по которому будет осуществляться обучение обучающихся Техникума; несет ответственность за состояние учебников, учебных пособий обучающихся своей группы в течение учебного года, своевременную выдачу (сдачу) учебников, учебных пособий группы в библиотеку в соответствии с графиком

4.6. Обучающиеся несут ответственность за сохранность полученных из фонда библиотеки Техникума учебников и учебных пособий в течение учебного года.