

СОГЛАСОВАНО

Председатель профкома

Тавр Павлова Т.О.

13.03.2024

УТВЕРЖДЕНО

приказом № 116

13.03.2024

*регистрационный
номер 243*

ПОЛОЖЕНИЕ

об отделе комплексной безопасности в Государственном бюджетном профессиональном образовательном учреждении «Региональный железнодорожный техникум»

1. Общие положения

1.1. Отдел комплексной безопасности является структурным подразделением техникума, которое объединяет определенные рабочие места и занимающих их работников, обладает определенной самостоятельностью в рамках учреждения, сосредоточено на выполнении отдельных задач в соответствии с должностными инструкциями, Уставом и иными локальными нормативными актами техникума.

1.2. Настоящее Положение разработано в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации в целях совершенствования системы управления и повышения эффективности обеспечения безопасности субъектов образовательных отношений техникума.

1.3. Непосредственным руководителем Отдела комплексной безопасности (далее - Отдел) является директор техникума.

1.4. Руководитель и другие работники Отдела назначаются на должности и освобождаются от занимаемых должностей приказом директора техникума в соответствии с действующим законодательством РФ.

1.5. В своей деятельности работники Отдела руководствуются Конституцией РФ, Трудовым Кодексом РФ, Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации", законодательством РФ в сфере обеспечения комплексной безопасности, в том числе антитеррористической, охраны труда, гражданской обороны и чрезвычайных ситуаций, настоящим Положением, приказами и распоряжениями вышестоящих и надзорных организаций, приказами и распоряжениями директора техникума, Уставом и иными законодательными актами РФ и локальными нормативными актами техникума.

1.6. Штатный состав отдела определяется штатным расписанием техникума.

1.7. Деятельность Отдела осуществляется на основе текущего и перспективного планирования, персональной ответственности работников за надлежащее

исполнение возложенных на них должностных обязанностей и отдельных поручений руководителя Отдела.

1.8. Отдел пользуется закрепленным за ним имуществом, помещениями, оборудованием, оргтехникой (копировально-множительными машинами, персональными компьютерами, принтерами, сканерами) и иным имуществом техникума.

1.9. Работа Отдела организуется в соответствии с Правилами внутреннего трудового распорядка техникума.

2. Структура отдела комплексной безопасности

2.1. Структуру и количество штатных единиц отдела комплексной безопасности утверждает директор техникума.

2.2. Работники отдела комплексной безопасности непосредственно подчиняются начальнику отдела комплексной безопасности.

2.3. В состав отдела комплексной безопасности входят следующие должности:

- заместитель директора по безопасности;
- специалист по охране труда.

3. Основные цели и задачи Отдела

3.1. Цели и задачи Отдела:

- организация и осуществление работы по обеспечению безопасных условий и охраны труда, обеспечивающих сохранение жизни и здоровья обучающихся и работников техникума;
- организация и обеспечение защиты обучающихся и работников техникума от чрезвычайных (кризисных) ситуаций, технической укреплённости и антитеррористической защищённости объектов техникума, функционирования охраны, контрольно-пропускного и внутриобъектового режима техникума, а также разработки паспорта комплексной безопасности и антитеррористической защищённости техникума;
- обеспечение антитеррористической защищённости техникума;
- выполнение задач по охране труда, дорожной безопасности, предупреждения производственного травматизма и соблюдения внутреннего режима в техникуме;
- организация выполнения профилактических мероприятий, направленных на обеспечение безопасности образовательной деятельности техникума;
- исключение возможности несанкционированного доступа физических лиц и транспортных средств на контролируемую территорию;
- установление порядка допуска работников, обучающихся, лиц сторонних организаций, посетителей и транспортных средств на контролируемую территорию;

- исключение возможности несанкционированного вывоза (выноса), ввоза (вноса) материальных ценностей из контролируемой зоны;
- обеспечение надлежащей работы охранной сигнализации, контроль за ее состоянием и принятие мер по ремонту в случае повреждения, отказа;
- разработка и осуществление мер по защите работников и обучающихся техникума от преступных посягательств на жизнь и здоровье, а также чрезвычайных ситуаций и стихийных бедствий в зданиях, помещениях и на территории техникума;
- обеспечение порядка в местах проведения техникумом представительских и культурно-массовых мероприятий;
- иные цели и задачи в соответствии со своей компетенцией и действующим законодательством РФ и должностными инструкциями работников Отдела.

4. Основные направления деятельности Отдела

4.1. Разработка и актуализация внутренних нормативных документов по комплексной безопасности, по антитеррористической безопасности, по охране труда, чрезвычайным ситуациям, пропускному режиму и т.д.

4.2. Организация и проведение мероприятий по комплексной безопасности, охране труда, чрезвычайным ситуациям, пропускному режиму, обеспечению общественного порядка и т.д.

4.3. Осуществление взаимодействия со структурными подразделениями техникума по вопросам организации, ведения и соблюдения требований охраны труда, пожарной безопасности и электробезопасности в подразделениях.

4.4. Контроль сроков выполнения исполнителями приказов, распоряжений, указаний директора в области комплексной безопасности, охраны труда, пропускного режима и т.д.

4.5. Проведение служебных расследований по фактам выявленных нарушений требований техники безопасности, ситуациям криминогенного характера и иным фактам, находящимся в сфере ответственности Отдела.

4.6. Разработка и осуществление мер по предотвращению и пресечению противоправных посягательств на имущество техникума.

4.7. Разработка и осуществление мер по антитеррористической защищенности техникума.

4.8. Разработка отчетных документов по итогам деятельности Отдела.

4.9. Контроль осуществления круглосуточной работы охраны.

4.10. Осуществление взаимодействия с правоохранительными органами и ООО ЧОП.

4.11. Обеспечение четкого взаимодействия подразделений техникума при возникновении чрезвычайных ситуаций и т.д.

4.12. Осуществление иных направлений деятельности в пределах своей компетенции в соответствии с целями и задачами Отдела и должностными инструкциями работников Отдела.

5. Права работников Отдела

5.1. Работники Отдела имеют право:

- требовать от работников техникума соблюдения сроков исполнения приказов, распоряжений, указаний директора в области комплексной безопасности, антитеррористической защищённости, по охране труда, чрезвычайным ситуациям, пропускному режиму и т.д.;

- требовать от работников техникума и студентов соблюдения инструкций по комплексной безопасности, охране труда, чрезвычайным ситуациям, антитеррористической безопасности, пропускному режиму и т.д.;

- сообщать руководителям структурных подразделений о нарушениях подчиненными инструкций по комплексной безопасности, охране труда, чрезвычайным ситуациям, антитеррористической безопасности, пропускному режиму и т.д.;

- вносить на рассмотрение директора и администрации техникума предложения по улучшению деятельности Отдела;

- информировать директора техникума о нарушениях со стороны работников и студентов требований по комплексной безопасности, охране труда, чрезвычайным ситуациям, антитеррористической безопасности, пропускному режиму и т.д.; - принимать меры для пресечения выявленных нарушений.

5.2. Права работников отдела синхронизированы с должностными обязанностями, которые определены утверждаемыми директором техникума инструкциями.

5.3. Работа Отдела организуется в соответствии с Правилами внутреннего трудового распорядка

6. Ответственность работников Отдела

6.1. Работники отдела несут ответственность за:

- ненадлежащее исполнение или неисполнение своих должностных обязанностей, предусмотренных должностными инструкциями, - в порядке, установленном действующим трудовым законодательством Российской Федерации;

- правонарушения, совершенные в процессе своей деятельности, - в порядке, установленном действующим административным, уголовными гражданским законодательством Российской Федерации;

- причинение ущерба Техникуму, - в порядке, установленном действующим трудовым законодательством Российской Федерации.

7. Взаимодействие Отдела с другими структурными подразделениями

7.1. Для выполнения функций и реализации прав, предусмотренных настоящим Положением, работники Отдела взаимодействуют с руководителями всех подразделений техникума по вопросам исполнения нормативных требований по комплексной безопасности, охране труда, чрезвычайным ситуациям, антитеррористической безопасности, пропускному режиму и т.д.

7.2. Распределение и выполнение работниками отдела работ совместно с другими структурными подразделениями осуществляется по согласованию директором.

7.3. Привлечение работников других подразделений к совместной деятельности осуществляется по согласованию с руководителями соответствующих подразделений. При подготовке заявительных материалов и ответов на запросы правоохранительных органов следует привлекать к данной работе специалистов в соответствующей области права.

8. Заключительные положения

8.1. Реорганизация и ликвидация Отдела проводится на основании приказа директора техникума.

8.2. Функции работников, входящих в состав Отдела, определяются трудовыми договорами и должностными инструкциями.

8.3. В настоящее Положение могут быть внесены изменения и дополнения в порядке, установленном уставом техникума.

8.4. Настоящее Положение утверждается директором техникума в порядке, установленном уставом и сроком действия не ограничивается.

